**Приложение к приказу**

**МБОУ Муравлевской СОШ**

**от 02.09.2024г № 30**

**План работы**

**ШМО учителей-предметников**

**на 2024 - 2025 учебный год**

**Методическая тема**: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности».

**Цель:** совершенствование профессионального мастерства и развитие творческого потенциала педагогов с целью повышения результатов воспитательного процесса на уроках и во внеклассной работе в свете ФГОС.

**Задачи:**

1. Воспитание ответственного отношения к учебному труду, добиваться прочности и глубины знаний обучаемых.
2. Продолжить разработку технологий и моделей учебно-воспитательного процесса ориентированных на развитие индивидуальности, формирования ключевых компетентностей обучающихся, создание условий для их личностной самореализации.
3. Продолжить работу по повышению уровня инновационной деятельности, информационной грамотности и творческой активности учителей МО.
4. Овладение всеми обучающимися стандартов образования по предметам МО.
5. Обеспечить применение здоровье-сберегающих технологий на уроках.
6. Выявление и развитие способностей, творческого потенциала каждого ученика, формирование духовно-богатой, высоконравственной, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей, конкурентоспособной личности, обладающей прочными знаниями. Активизировать работу с одарёнными детьми.
7. Организовать качественную подготовку к итоговой аттестации, обеспечить методическую и психологическую поддержку педагогов в процессе подготовки.
8. Систематически знакомить с новинками педагогической литературы по предметам МО и методики преподавания.

**Ожидаемые результаты работы:**

* рост качества знаний учащихся;
* повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**

* оказание практической помощи педагогам;
* поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
* изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
* ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
* разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
* взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
* организация открытых уроков;
* ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
* изучение актуального педагогического опыта;
* отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в

институтах;

* укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**Основные формы работы ШМО:**

заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;

открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта; взаимопосещение уроков педагогами.

**Содержание работы методического объединения учителей**

* Проведение заседаний ШМО
* Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
* Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
* Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, интеллектуальным конкурсам и т.д.
* Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
* Посещение учебных и внеурочных занятий по предметам
* Работа с группой риска
* Работа над темами самообразования

# Сведения об учителях ШМО на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Фамилия, имя, отчество  полностью | Общий педагогический стаж | Образование | Должность в  ОУ, преподаваемый предмет | Квалификационная категория |
| 1. | Скукин Владимир Владимирович | 37 | Высшее | Директор    Учитель  Технологии, ОБЗР | Высшая |
| 2. | Легостаева Татьяна Юрьевна | 32 | высшее | Ст.вожатая,  учитель математики, физики | Высшая |
| 3. | Скукина Елена Викторовна | 30 | Высшее | Учитель истории и обществознания | Высшая |
| 4. | Лаврова Раиса Николаевна | 32 | высшее | Учитель географии, биологии, химии | Первая |
| 5. | Еремеева Любовь Михайловна | 44 | высшее | Учитель русского языка и литературы | Высшая |
| 6. | Юдина Светлана Сергеевна | 23 | высшее | Учитель русского языка и литературы | Высшая |
| 7. | Моисеев Леонид Николаевич | 35 | Среднее специальное | Учитель физической культуры | Первая |
| 8. | Юдин Игорь Станиславович | 33 | высшее | Учитель английского языка | Первая |

# Организация внеклассной работы по предметам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 4.1 | Участие в организации и проведении научно-практических конференций | По графику школы | Члены ШМО | План работы  школы |
| 4.2 | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах | В течение  года | Члены ШМО | Информация |
| 4.3 | Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам | Октябрь декабрь | Члены ШМО | Итоги  результатов |
| 4.4 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях | В течение  года | Члены ШМО | Приказ администрации школы |

**План заседаний ШМО учителей-предметников**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика заседания** | **Срок проведения** | **ответственный** |
| **I заседание.** | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на**  **2024-2025 уч. г.**  **План заседания:**   1. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. 2. Утверждение рабочих программ. 3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году 4. Планирование системы открытых уроков в рамках МО | Август | Педагог-организатор  Руководитель ШМО  Учителя - предметники |
| **II заседание** | **Тема: «Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования».**  **План заседания:**   1. анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2. итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3. единые нормы оформления документации | Ноябрь | Руководитель ШМО Учителя – предметники. |
| **III**  **заседание** | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения» План заседания:**  Рабочие вопросы:  1) результативность методической работы школы за первое полугодие; 2)итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3)итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад | февраль | Руководитель ШМО  Учителя – предметники. |
| **IV заседание** | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».**  **План заседания:**  1.Подведение итогов участия учащихся в конкурсах, интернет-олимпиадах, предметных чемпионатах.  3.Результаты ВПР.  4.Анализ работы ШМО за год.  5.Утверждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год. | Май | Руководитель ШМО Учителя - предметники |